

RAPORT ANUAL DE TRANSPARENȚĂ

al Asociației Obștești «ARTTON»

pentru anul 2024

**Aprobat de Adunarea Generală
conform hotărârii din 11.08.2025**

**Numărul și data de înregistrare
al Raportului în Registrul de evidență
al organizației de gestiune colectivă
№ RT-2 din 11.08.2025**

2025

I. Informații generale privind organizația de gestiune colectivă

Sediul	mun. Chișinău, str. Bănulescu-Bodoni 45, of. 314
Date de contact	+ 373 69109889
Adresă de e-mail	artton.md@gmail.com
Pagină web	www.artton.md
Rețele de socializare	-
Cod fiscal	1023620001340
Cont bancar	IBAN MDL - MD27MO222400000011622001 IBAN EUR - MD27MO222400000011622003 IBAN USD - MD27MO222400000011622002
Număr de angajați	6
Registre de evidență internă ¹	Registru electronic de evidență internă: nr.1 - registrul intern de ieșiri, nr.2 - registrul intern de intrări.
Proceduri interne	Nu este cazul
Certificare ISO	Nu este cazul

¹ Se vor menționa registrele de evidență internă ale organizației de gestiune colectivă, nu registrele contabile.

II. Informații privind Statutul organizației de gestiune colectivă

Modificări ale Statutului, avizate de AGEPI	Statut în redacție nouă înregistrat la ASP pe data de 28.05.2024
Avizul AGEPI	Avizul AGEPI Nr.99 din 31.01.2024
Adunarea Generală în care a fost aprobată modificarea statutului	Adunarea Generala ordinară nr.2 din 04.03.2024
Decizia Agenției Servicii Publice privind înregistrarea modificărilor statutului	Decizia ASP din 28.05.2024
Data depunerii la AGEPI a Deciziei Agenției Servicii Publice	Notificare nr.18 din 06.06.2024
Informare	Nu este cazul

III. Informații privind membrii organizației de gestiune colectivă

Condiții de admitere	11.2.Orice persoană poate deveni membru al OGC care întrunește condițiile de aderare prevăzute de statut și legislația în vigoare. 11.3.Orice persoană pentru a deveni membru al OGC urmează: a)să depună o cerere de aderare cu declararea pe proprie răspundere dacă nu este membru al altor Organizații de Gestiune Colectivă; b)să declare cel puțin o operă muzicală asupra căreia deține drepturi conexe; c)să încheie mandat cu indicarea fiecărui drept încredința în gestiune colectivă, integral sau parțial; Adunarea Generala nu a stabilit taxa de aderare pentru anul 2024. Taxa anuala pentru anul 2024 – 200 lei.
Cazuri de refuz privind acordarea calității de membru	Nu este cazul
Revocări ale mandatelor și retragerea oricăror drepturi, categorii de drepturi, tipuri de opere sau alte obiecte protejate din gestiunea organizației	Nu este cazul
Număr de membri	- la începutul anului 14 membri, dintre care: 14 interpreți și producători - la sfârșitul anului 16 membri, dintre care: 14 interpreți și producători, 2 Asociații titularilor de drepturi.
Încetarea calității de membru al organizației de gestiune colectivă	Nu este cazul

IV. Informații privind repertoriul organizației de gestiune colectivă

Repertoriul gestionat	1. numărul de obiecte ale drepturilor de autor sau conexe gestionate de către organizația de gestiune colectivă: - la începutul anului - repertoriul intern – 604, repertoriul extern - conform contracte de reprezentare si alte entitati juridice - la sfârșitul anului - repertoriul intern – 604, repertoriul extern - conform contracte de reprezentare si alte entitati juridice 2. numărul de obiecte ale drepturilor de autor sau conexe gestionate de către organizația de gestiune colectivă: - repertoriul intern - 604 repertoriul extern - conform contracte de reprezentare si alte entitati juridice		
Afilieri la baze de date internaționale în domeniu	Nu este cazul.		
Proceduri de actualizare a repertoriului	Repertoriul intern	Proceduri scrise	Potrivit contractelor de mandat și a legislației în vigoare.
	Repertoriul extern	Proceduri scrise	Nu este cazul

V. Informații privind acordurile de reprezentare cu organizațiile similare din străinătate

Denumirea organizației de gestiune colectivă	Țara și teritoriul reprezentat	Drepturile gestionate, incluse în acord	Data încheierii acordului și perioada de valabilitate	Prelungirea acordului și perioada
Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

VI. Informații privind activitatea organelor de conducere, de control și de supraveghere

6.1. Informații privind adunarea generală (art. 88 din Legea nr. 230/2022)

Ședințele adunării generale	1. Adunarea Generala extraordinară nr.1 din 09.01.2024 (<i>online</i>) 2. Adunarea Generala ordinară nr.2 din 04.03.2024 (<i>cu prezență fizică și online</i>) 3. Adunarea Generala extraordinară nr.3 din 10.04.2024 (<i>online</i>) 4. Adunarea Generala ordinară nr.4 din 15.11.2024 (<i>online</i>)
Convocarea adunării generale	Adunarea Generala extraordinară nr.1 din 09.01.2024, on-line, cu utilizarea platformei https://zoom.us/ , s-a decis organizarea prin Proces-verbal Consiliului nr.AG-1 din 04.01.2024 Adunarea Generala ordinară nr.2 din 04.03.2024, str. Bănulescu Bodoni nr. 45 of. 314 și platforma https://zoom.us/ , s-a decis organizarea prin Proces-verbal Consiliului nr.AG-2 din 02.02.2024

	Adunarea Generala extraordinară nr.3 din 10.04.2024, on-line, cu utilizarea platformei https://zoom.us/ , s-a decis organizarea prin Proces-verbal Consiliului nr.AG-3 din 22.03.2024
	Adunarea Generala extraordinară nr.4 din 15.11.2024, on-line, cu utilizarea platformei https://zoom.us/ , s-a decis organizarea prin Proces-verbal Consiliului nr.AG-4 din 15.10.2024
Reconvocarea adunării generale	Nu este cazul
Modalitatea de convocare/reconvocare	Invitații transmise fiecărui membru prin toate mijloacele electronice. Confirmare de primire recepționată pe telefonul mobil.
Număr de membri participanți	- Adunarea Generala extraordinară nr.1 din 09.01.2024. Au participat un numar de 8 din totalul de 14 membri ai organizației. Dintre membrii participanți, 8 au participat personal (online). Prezența a fost de 57.14% (8 participanți din totalul de 14 membri). - Adunarea Generala ordinară nr.2 din 04.03.2024. Au participat un numar de 12 din totalul de 16 membri ai organizației. Prezența a fost de 75% (12 participanți din totalul de 16 membri). - Adunarea Generala extraordinară nr.3 din 10.04.2024 Au participat un numar de 11 din totalul de 16 membri ai organizației. Dintre membrii participanți, 11 au participat personal (online). Prezența a fost de 68.75% (12 participanți din totalul de 16 membri). - Adunarea Generala ordinară nr.4 din 15.11.2024 Au participat un numar de 10 din totalul de 16 membri ai organizației. Dintre membrii participanți, 10 au participat personal (online). Prezența a fost de 62.5% (10 participanți din totalul de 16 membri).
Documentele prezentate în cadrul ședințelor adunării generale	Proiectul hotărârii expunerile de motive ce au fost supuse aprobării Adunării Generale.
Procese-verbale ale adunării generale	Proces-verbal nr.1 din 09.01.2024 al Adunării Generale Proces-verbal nr.2 din 04.03.2024 al Adunării Generale Proces-verbal nr.3 din 10.04.2024 al Adunării Generale

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

	Proces-verbal nr.4 din 15.11.2024 al Adunării Generale	
Modalitatea de vot în cadrul adunării generale	Tipul votului – deschis pentru toate hotărârile adoptate.	
Hotărârile adunării generale conform prevederilor art. 88 alin. (7), lit. a)-o) din Legea nr. 230/2022 privind dreptul de autor și drepturile conexe și conform prevederilor statutare	Modificările statutului	Adunarea Generală ordinară nr.2 din 04.03.2024
	Reguli de colectare și repartizare a sumelor datorate titularilor de drepturi	Nu este cazul pentru că regulile sînt stabilite în statut, metodologii și legislație.
	Reguli privind utilizarea sumelor care nu pot fi repartizate	Nu este cazul pentru că regulile sînt stabilite în statut și legislație.
	Reguli privind utilizarea veniturilor provenite din drepturi și a veniturilor obținute în rezultatul investiției veniturilor provenite din drepturi	Nu este cazul pentru că regulile sînt stabilite în statut și legislație.
	Reguli privind stabilirea comisionului de gestiune reținut titularilor de drepturi, inclusiv cuantumul acestuia	Nu este cazul pentru că regulile sînt stabilite în statut și legislație.
	Politica de gestiune a riscurilor	Nu este cazul pentru anul 2024
	Aprobarea oricărei achiziții, vânzări sau ipotecări a bunurilor imobile	Nu este cazul
	Aprobarea propunerilor de contractare de împrumuturi, de acordare de împrumuturi sau de constituire de garanții pentru împrumuturi	Nu este cazul
	Aprobarea raportului anual de transparență	Raportul anual de transparență a fost aprobat la ședința Adunării Generale din 11.08.2025.

	Numirea sau eliberarea din funcție a directorului general, reexaminarea activității lui generale, aprobarea remunerației și a altor beneficii de natură pecuniară sau nepecuniară	Nu este cazul
	Alegerea și revocarea membrilor consiliului și a cenzorului sau, după caz, a comisiei de cenzori, aprobarea regulamentelor interne de funcționare ale acestora, precum și a remunerației și a altor beneficii de natură pecuniară	Nu este cazul
	Selectarea persoanei/persoanelor abilitată/e prin lege să auditeze situațiile financiare	Nu este cazul
	Aprobarea dărilor de seamă ale directorului general, ale consiliului și ale cenzorului sau, după caz, ale comisiei de cenzori	Dărilor de seamă ale Directorului General, Consiliului și ale Cenzorului au fost aprobate la ședința Adunării Generale din 11.08.2025.
	Aprobarea reorganizării (prin fuziune, dezmembrare ori transformare) sau a dizolvării organizației de gestiune colectivă, a constituirii sucursalelor și a filialelor	Nu este cazul
	Alte aspecte ce țin de activitatea organizației de gestiune colectivă	Nu este cazul

6.2. Informații privind Consiliul (art. 89 din Legea nr. 230/2022)

Numirea membrilor, componența și mandatul Consiliului	1. Botezat Vitalie 2. Covali Victoria 3. Stratan Igor Au fost numiți la ședința Adunării de Constituire din 19.01.2023, pe un mandat de 10 ani (19.01.2023 – 19.01.2033).
Regulament de funcționare²	Nu este cazul
Ședințe	1. Ședința Consiliului nr.1 din 09.01.2024 2. Ședința Consiliului nr.B din 09.01.2024 3. Ședința Consiliului nr.SC-1 din 05.08.2024 4. Ședința Consiliului nr.SC-2 din 08.08.2024 1. Ședința Consiliului nr.AG-1 din 04.01.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 09.01.2024) 2. Ședința Consiliului nr.AG-2 din 02.02.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 04.03.2024) 3. Ședința Consiliului nr.AG-3 din 22.03.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 10.04.2024) 4. Ședința Consiliului nr.AG-4 din 15.10.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 15.11.2024)
Modalitatea de convocare pentru ședințele Consiliului	Invitații transmise fiecărui membru prin toate mijloacele electronice. Confirmare de primire recepționată pe telefonul mobil.
Actele Consiliului	Procese-verbal Consiliului nr.1 din 09.01.2024 Procese-verbal Consiliului nr.B din 09.01.2024 Procese-verbal Consiliului SC-1 din 05.08.2024 Procese-verbal Consiliului SC-2 din 08.08.2024 Proces-verbal Consiliului nr.AG-1 din 04.01.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 09.01.2024) Proces-verbal Consiliului nr.AG-3 din 02.02.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 04.03.2024) Proces-verbal Consiliului nr.AG-4 din 22.03.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 10.04.2024) Proces-verbal Consiliului nr.AG-5 din 15.10.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 15.11.2024)
Modalitatea comunicării deciziilor	Legislația nu prevede obligația de comunicarea deciziilor consiliului membrilor. Orice membru poate lua cunoștința de deciziile Consiliului prin solicitarea acestora.
Modalitatea de vot în cadrul Consiliului	Deciziile Consiliului se adoptă cu 50% plus unu din numărul total al membrilor Consiliului prezenți (art. 6.10 din Statut).

² Se completează în cazul în care există un astfel de Regulament.

*Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08.2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022*

	Ședințele pot fi secrete sau deschise. Aceasta se decide de Consiliul (art. 6.11 din Statut).	
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute în statut	Punerea în aplicare a hotărârii nr. ____ adunării generale	Director asistă la toate ședințele Consiliului. Hotărârile sunt aduse la cunoștință directorului de către consiliu imediat. Care la rândul său mandatează directorul să îndeplinească hotărârile aprobate și dacă este cazul specialiști în domeniu.
	Competența stabilită în Statut	Capitol 6 din Statut.
	Alte atribuții prevăzute în statut	Nu este cazul
Depunerea declarațiilor individuale anuale	1. Botezat Vitalie - 20.01.2025 2. Covali Victoria - 20.01.2025 3. Stratan Igor - 20.01.2025	
Raport anual	Raport anual nr. C-RA din 07.04.2025, aprobat prin Proces-verbal al Adunării Generale din 11.08.2025.	

6.3. Directorul general (art. 89 din Legea nr. 230/2022)

Numele, prenumele, numire, mandat	Gutium Oleg a fost numit la ședința Adunării de Constituire din 19.01.2023, pe un mandat de 10 ani (19.01.2023 – 19.01.2033).
Actele Directorului general	Emite ordine, indicații, instrucțiuni.
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute în statut	Subordonarea față de consiliul. Răspunde în fața Adunării Generale. Capitol 7 din Statut. Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute în statut, conform atribuțiilor din statut.
Depunerea declarațiilor individuale anuale	20.01.2025
Raportul anual	Raport anual nr. D-RA din 09.04.2025, aprobat prin Proces-verbal al Adunării Generale din 11.08.2025.

6.4. Cenzorul/Comisia de cenzori (art. 90 din Legea nr. 230/2022)

Numirea membrilor, componența și mandatul	Iarovoi Serghei a fost numit la ședința Adunării de Constituire din 19.01.2023, pe un mandat de 10 ani (19.01.2023 – 19.01.2033).	
Regulament de funcționare³	Nu este cazul	
Raportul Cenzorului/Comisiei de cenzori	Raportul Cenzorului nr. C din 08.04.2025, aprobat prin Proces-verbal al Adunării Generale din 11.08.2025.	
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute în statut	Asigurarea controlului activității economico-financiare a organizației de gestiune colectivă	Capitol 8 din Statut. Realizarea Raportului Cenzorului.
	Sesizarea adunării generale	Nu este cazul
	Alte atribuții prevăzute în statut	Numai atribuții prevăzute în statut.

6.5. Comisia permanentă specială privind accesul la informație (art. 91 din Legea nr. 230/2022)

Componența, numele, prenumele, numirea membrilor, mandat	1. Chițan Oleg, 2. Guzun Laura 3. Rîbac Iuri Au fost numiți la ședința Adunării de Constituire din 19.01.2023, pe un mandat de 10 ani (19.01.2023 – 19.01.2033).
Hotărârea Adunării generale prin care au fost desemnați membrii Comisiei	Proces-Verbal Adunării de Constituire din 19.01.2023
Raportul anual al Comisiei	Raport anual nr. C-AI din 10.04.2025, aprobat prin Proces-verbal al Adunării Generale din 11.08.2025.

³ Se completează în cazul în care există un astfel de regulament.

Număr de sesizări primite, obiectul sesizărilor și modalitatea de soluționare	Nu este cazul
---	---------------

6.6. Consiliul de supraveghere (art. 92 din Legea nr. 230/2022)

Componența, nume/prenume, numirea membrilor, mandat	1. Bogdan Călin 2. Ciucium Mihai 3. Harlamov Serghei Au fost numiți la ședința Adunării de Constituire din 19.01.2023, pe un mandat de 10 ani (19.01.2023 – 19.01.2033).
Depunerea declarațiilor individuale anuale	1. Bogdan Călin - 20.01.2025 2. Ciucium Mihai – 20.01.2025 3. Harlamov Serghei - 20.01.2025
Raportul anual al Consiliului de supraveghere	Raport anual nr. CS din 10.04.2025, aprobat prin Proces-verbal al Adunării Generale din 11.08.2025
Exercitarea competențelor care i-au fost delegate de adunarea generală a membrilor, inclusiv în temeiul art. 88 alin. (8) din Legea nr. 230/2022	Capitol 10 din Statut. Art.92 din Legea nr. 230/2022.
Monitorizarea activităților și a îndeplinirii îndatoririlor persoanelor menționate la art. 89 din Legea nr. 230/2022, inclusiv punerea în aplicare a deciziilor adunării generale a membrilor și, în special, a politicilor generale prevăzute la art. 88 alin. (7) lit b)–e) din Legea nr. 230/2022.	În conformitate cu prevederile art. 92 din Legea nr. 230/2022, Consiliul de supraveghere exercită un rol esențial în garantarea bunei guvernante și a transparenței în cadrul organizației de gestiune colectivă, având ca atribuție principală monitorizarea activității consiliului și a directorului general , astfel cum sunt aceștia reglementați la art. 89 din aceeași lege. Astfel:

1. **Consiliul de supraveghere** monitorizează respectarea și punerea în aplicare a deciziilor adoptate de **Adunarea Generală**, în special cu privire la politicile generale prevăzute la art. 88 alin. (7) lit.:
 - **b)** – regulile de colectare și repartizare a sumelor datorate titularilor de drepturi;
 - **c)** – regulile privind utilizarea sumelor nerepartizabile;
 - **d)** – regulile privind utilizarea veniturilor din drepturi și cele rezultate din investirea acestora;
 - **e)** – regulile privind stabilirea și aplicarea comisionului de gestiune.
2. Monitorizarea activității persoanelor menționate la art. 89 (directorul general și membrii consiliului) presupune:
 - analiza periodică a rapoartelor și documentelor prezentate de aceștia;
 - evaluarea modului de implementare a hotărârilor adunării generale;
 - verificarea conformității cu statutul, politicile și reglementările interne;
 - identificarea eventualelor abateri, conflicte de interese sau disfuncționalități în gestiune.
3. În acest sens, **membrii consiliului de supraveghere** sunt obligați să depună anual o **declarație individuală**, în condițiile art. 92 alin. (4) coroborat cu art. 89 alin. (4), privind:
 - interesele personale în organizație;
 - remunerațiile primite;
 - sumele încasate în calitate de titulari de drepturi;
 - eventuale conflicte de interese.
4. Activitatea de supraveghere este **documentată printr-un raport anual**, elaborat de consiliul de supraveghere, care este:
 - prezentat spre aprobare Adunării Generale;
 - publicat pe pagina web oficială a organizației, conform art. 92 alin. (5).

Prin urmare, Consiliul de supraveghere își exercită rolul de **mecanism de control intern independent**, destinat să asigure responsabilitatea și transparența în procesul decizional, contribuind la conformitatea activității organizației cu cadrul legal și cu politicile generale aprobate de membrii săi.

6.7. Alte comisii ale organizației de gestiune colectivă *

Denumirea comisiei	Nu este cazul
Componenta, nume/prenume, numirea membrilor, mandat	Nu este cazul
Raportul comisiei	Nu este cazul
Atribuții și modalitatea de îndeplinire	Nu este cazul
Documentele emise	Nu este cazul

* Se completează în cazul în care există în cadrul organizației de gestiune colectivă și alte comisii.

CAPITOLUL VII. Informații privind refuzurile de acordare a licențelor (art. 96 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 230/2022)

Numele utilizatorului	Drepturile pentru care a fost refuzată acordarea licenței neexclusive	Motivarea pe scurt pentru neacordarea licenței	Cazuri în care licența a fost acordată ulterior primei solicitări	Perioada de timp înregistrată de la depunerea cererii pentru obținerea licenței și acordarea acesteia (pentru utilizatorii refuzați inițial și acceptați după cereri ulterioare)
Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

**CAPITOLUL VIII. Informații privind valoarea totală a sumelor achitate directorului general, membrilor consiliului, membrilor comisiilor interne, precum și alte beneficii acordate acestora
(art. 96 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 230/2022)**

Denumire funcție	Sume plătite în cursul anului pentru care se face raportarea						
	Salarii – NET (BRUT)	Plăți compensatorii	Beneficii de natura pecuniară	Remunerații încasate în calitate de titular de drepturi	Remunerații încasate în calitate de membru al Consiliului	Remunerații încasate în calitate de membru al comisiilor interne	Alte beneficii
Director general	292012 (364650,28)		42000 (47727,24)	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	
Membrii Consiliului	-	-	-	29101 (33069)	-	-	-
	Sume plătite în cursul anului pentru care se face raportarea						
	Salarii – NET (BRUT)	Plăți compensatorii	Beneficii de natura pecuniară	Remunerații încasate în calitate de titular de drepturi		Alte beneficii	
Cenzor/Comisia de cenzori	-	-	-	6570 (7465)		-	
Comisia permanentă specială privind accesul la informații	-	-	-	20720 (23546,41)		-	
Consiliul de supraveghere	-	-	-	9125 (10371)		-	
Alte comisii (se enumeră, conform statutelor organizațiilor)	-	-	-	-		-	

CAPITOLUL IX. Informații privind remunerațiile colectate, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe tipuri de utilizări (art. 96 alin. (2) lit. g) din Legea nr. 230/2022)

Total sume colectate în anul pentru care se face raportarea													
Drept gestionat	Ian	Feb	Mar	Apr	Mai	Iun	Iul	Aug	Sep	Oct	Noiem	Dec	Total general
Reproducere	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Retransmisie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Retransmitere cablu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1345081,6	1345081,59
Copie privată	100000	150000	200000	340920			71882,77	410192				1218634,57	2491629,34
Reprografiere	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Radiodifuzare radio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Radiodifuzare TV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Suită	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Remunerație suplimentară anuală	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Comunicare publică	-	-	-	850610	338100	-	888490	333992	216450	-	671000	904324,53	4202966,53
Alte drepturi gestionate (se indică dreptul)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Suma totală	0	0	0	1191530	338100	0	960372,77	744184	216450	0	671000	3468040,7	8039677,40*

1. Se vor menționa fără TVA;

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08.2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

2. Nu se includ penalități;
3. Nu se includ sumele primite de la organizațiile de gestiune colectivă, în cazul collectorilului unic/structurii comune de colectare.

*Suma nu include sumele colectate pentru care a fost facuta raportarea in anul 2023 si pentru care a ramas sold initial in 2024.

Drept gestionat	Penalități încasate în anul pentru care se face raportarea	Tranzacții*		Sume recuperate din litigii				
		Număr	Valoarea	Remunerații	Penalități	Utilizări neautorizate	Daune morale	Alte sume
Reproducere	-	-	-	-	-	-	-	-
Retransmisie	-	-	-	-	-	-	-	-
Retransmitere cablu	-	-	-	-	-	-	-	-
Copie privată	-	-	-	-	-	-	-	-
Reprografiere	-	-	-	-	-	-	-	-
Radiodifuzare radio	-	-	-	-	-	-	-	-
Radiodifuzare tv	-	-	-	-	-	-	-	-
Suită	-	-	-	-	-	-	-	-
Remunerație suplimentară anuală	-	-	-	-	-	-	-	-
Comunicare publică	-	-	-	-	-	-	-	-
Alte drepturi gestionate (se indică dreptul)	-	-	-	-	-	-	-	-
Suma totală	-	-	-	-	-	-	-	-

* Date cu privire la tranzacțiile încheiate cu utilizatorii și perioada pentru care sunt datorate, dacă este cazul.

Sume colectate în calitate de colector unic/structură comună/în anul pentru care se face raportarea*	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă beneficiară	Cont distinct
	Comunicare publică	2245213,02	AO SC CLAD	535
	Retransmitere cablu	729000	AO SC CLAD	535
	-	-	-	-
Sume colectate prin intermediul altei organizații de gestiune colectivă din Republica Moldova, ce provin din anul pentru care se face raportarea	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă colector	Mod de evidențiere
	Copie privată	1614940,97	AO AUTHORITY	535
	-	-	-	-
	-	-	-	-
Sume colectate prin intermediul organizațiilor similare din străinătate	Denumirea organizației de gestiune colectivă	Drept gestionat	Perioada	Sumă
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	Denumirea organizației de gestiune colectivă	Drept gestionat	Perioada	Sumă

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

Sume colectate pentru organizațiile similare din străinătate	-		-	-		-	
	-		-	-		-	
Sume colectate în baza mandatului special în anul pentru care se face raportarea	Titular de drepturi		Drept gestionat	Sumă		Mod de evidențiere	
Sume colectate în calitate de colector unic/structură de colectare ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă beneficiară	Perioada	Dobândă	Penalități	Cont distinct
	Comunicare publică	1957753,51	AO SC CLAD	2023	-	-	535
	Retransmitere cablu	616081,59	AO SC CLAD	2023	-	-	535
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
Sume colectate prin intermediul altei organizații de gestiune colectivă din Republica Moldova ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă colector	Perioada	Dobândă	Penalități	Mod de evidențiere
	Copie privată	1304805,57	AUTHORITY	2023	-	-	535
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-

* Se menționează suma totală colectată.

CAPITOLUL X. Informații financiare privind comisionul de gestiune (art. 96 alin. (2) lit. h) din Legea nr. 230/2022)

Categorii de drepturi	Procent	Valoare	Total sumă colectată	Costuri reale*
Reproducere	-	-	-	-
Retransmisie	-	-	-	-
Retransmitere cablu	10	325 821,72	1 466 197,74	537
Copie privată	8,75%	695 391,86	3 129 263,38	537
Reprografiere	-	-	-	-
Radiodifuzare radio	-	-	-	-
Radiodifuzare tv	-	-	-	-
Suită	-	-	-	-
Comunicare publică	10	1 245 889,50	5 606 502,73	537
Alte drepturi gestionate (a se indica dreptul)	-	-	-	-
Costuri indirecte				
Tip cost	Justificare**		Valoare	Total
Amortizarea activelor materiale	Calculul amortizarii lunare		2065,36	2065,36
Combustibil	Facturile de la BEMOL		38733,22	38733,22
Exploatare OMVSD	Act exploatare		41063,4	41063,4
Comision bancar	Extrasele bancare		2694,58	2694,58
Plati timbru	Extrasele bancare		200	200
Servicii comunale	Facturile de la APC		7618,29	7618,29
Locatiune oficiu	Actele de achizitie		54909,13	54909,13
Locatiune auto	Actele de achizitie		47727,24	47727,24

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26 . 08 .2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

Elaborarea proiectelor de metodologii	BELEI OLGA-Contract Nr. PS-1 din 25.05.2023	20000	20000
Asigurare automobil	Facturile de la Bar Invest Broker SRL	10656,57	10656,57
Reparatie automobil	Facturile de la Olmosdon SRL	9299	9299
Servicii inspectia tehnica	Factura fiscala EAR 000900004 din 01.10.24	300	300
Basic Life	Factura fiscala EAS 000311290 din 18.10.24	900	900
Elaborare site	Facturile: 04.11.2024 EAS 000743311 11.11.2024 EAS 000938968 30.12.2024 EAU 000214334	12000	12000
Servicii de audit financiar	Factura fiscala EAT 000211170 din 22.11.24	18000	18000
Servicii de livrare apa	Facturi Casa de Comert Vita	260	260
Bilet Avia	Factura fiscala EAT 000488755 din 22.11.24	5437	5437
Servicii de livrare	Factura fiscala EAT 000576250 din 04.12.24	1578	1578
Servicii de alimentare publice	Factura fiscala EAU 000087822 din 24.12.24	6700	6700
Servicii de inregistrare a numelui in domeniu la nivelul superior	Factura fiscala EAU 000163504 din 27.12.24	1350	1350
Servicii Internet	Factura fiscala AAV 3206039 din 31.12.24	735,48	735,48
Remunerarea muncii	Schema de incadrare lunara	758071,99	758071,99
Contributii de asigurari sociale	Schema de incadrare lunara	181937,23	181937,23
Corectii a anilor precedenti	Nota contabila	8500	8500
Taxa pentru folosirea drumurilor	Nota contabila	4138,8	4138,8
Penalitate	Nota contabila	982,72	982,72
Venituri provenite din operațiuni bancare asupra comisionului			
Tip operațiune	Instituție bancară	Durață	Total
Investire	-	-	-
Plasamente	-	-	-
Depozite bancare	-	-	-

* Costuri specifice pe drept gestionat, acolo unde este cazul (studii, negocieri metodologii, instruiți, etc.), nu include costurile indirecte; -

** Explicație privind metoda de alocare a sumelor (hotărârile adunării generale, deciziile consiliului, contracte, etc.), se menționează tip document, nr. și data acestuia acolo unde este cazul.

CAPITOLUL XI. Informații privind resursele utilizate pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor (art. 96 alin. (2) lit. i) din Legea nr. 230/2022)

Resurse utilizate	Valoarea (suma)	Pondere din total resurse (procent)	Alte informații
Comision de gestiune	1436934,17	63%	Cont 537
Împrumuturi	-	-	-
Cotizații	-	-	-
Taxe de aderare	-	-	-
Donații și alte liberalități	-	-	-
Dividente	-	-	-
Subvenții și sponsorizări	-	-	-
Altele *	-	-	-

* A se indica denumirea resurselor utilizate.

CAPITOLUL XII. Informații financiare privind suma totală repartizată și suma totală plătită titularilor de drepturi (art. 96 alin. (2) lit. j) din Legea nr. 230/2022)

12.1. Informații financiare privind sumele repartizate

Sume repartizate și plătite propriilor membri (persoane fizice și juridice) ce provin din anul	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. membri
	Reproducere	-	-	-	-	-	-
	Retransmisie	-	-	-	-	-	-

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

pentru care se face raportarea	Retransmitere cablu	449205,75	128344.50	10			15+1(635)+1(70)
	Copie privată	1023379,26	292394.08	8,75	2024	31.01.2024 21.02.2024 1.03.2024 8.04.2024	15+1(635)+1(70)
	Radiodifuzare radio	-	-	-	-	-	-
	Radiodifuzare TV	-	-	-	-	-	-
	Suită	-	-	-	-	-	-
	Reprografiere	-	-	-	-	-	-
	Comunicare publică	1411778.97	403365.42	10	02-04.2024	28.05.2024 10.07.2024 30.08.2024 15.10.2024 2.12.2024	15+1(635)+1(70)
	Remunerație suplimentară anuală	-	-	-	-	-	-
	Alte drepturi gestionate	-	-	-	-	-	-
	Total general	2884364,00	824104	-	-	-	15+1(635)+1(70)
Sume repartizate propriilor membri, în anul pentru care se face raportarea, ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. membri
	Copie privată	1208574,51	345307	8,75	2024	2.05.2024 30.07.2024	15+1(635)+1(70)
	Comunicare publică	1240617,53	354462,15	10	2024	26.12.2024 30.12.2024	15+1(635)+1(70)
	Retransmitere cablu	390407,45	111544,99	10	12/2024	27/12/2024 30/12/2024	15+1(635)+1(70)
Sume repartizate nemembrilor ce provin din anul pentru care se face raportarea	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. nemembri
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

Sume repartizate nemembrilor, în anul pentru care se face raportarea, ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. nemembri
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
Sume repartizate organizațiilor de gestiune colectivă din Republica Moldova	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Denumirea organizației de gestiune colectivă
	Copie privată	77923,6	9740,45	8,75	2024	-	AO ADERO
Sume repartizate organizațiilor de gestiune colectivă similare din străinătate	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Denumirea organizației de gestiune colectivă
	-	-	-	-	-	-	-
Sume repartizate în temeiul art. 29 din Legea nr. 230/2022	Sume repartizate moștenitorilor membri	Sume repartizate moștenitori nemembri	Moștenire vacantă*	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartitiei	Data plății
	-	-	-	-	-	-	-

* Sume repartizate pentru titulari de drepturi decedați ai căror moștenitori nu sunt cunoscuți.

12.2. Informații privind criteriile de repartiție

Drept gestionat	Reguli de repartiție*	Organul de conducere care a aprobat efectuarea repartiției	Număr utilizatori identificați	Număr utilizatori – plătitori	Număr utilizatori care au transmis documente în baza cărora se efectuează repartiția	Număr documente transmise de utilizatori în vederea efectuării repartiției**	Număr documente transmise de utilizatori în baza cărora a fost efectuată repartiția***	Număr utilizatori acționați în instanță pentru neplată și nefurnizarea de informații
-----------------	-----------------------	--	--------------------------------	-------------------------------	--	--	--	--

*Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26.08.2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022*

Retransmitere cablu	Procesul-verbal din 04.10.2023 privind rezultatele negocierilor asupra Metodologiei de colectare și repartizare a remunerației compensatorii pentru copia privată, publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 387–390 din 13.10.2023/ în baza monitorizării și a cotei stabilite pentru fiecare autor, ținând cont de categoria de drepturi, tipul de utilizare și volumul repertoriului înregistrat.	AGEPI/Directorul General	15+1(635)+1(70)	15+1(635)+1(70)	-	-	-	-
Copie privată			15+1(635)+1(70)	15+1(635)+1(70)	324	-	-	-
Comunicare publică			15+1(635)+1(70)	15+1(635)+1(70)	324	-	-	-

* Se menționează articolul din statut și/sau hotărârea adunării generale.

Spre exemplu, în cazul comunicării publice

** se vor menționa numărul de documente primite direct de la utilizatori, dacă este cazul;

*** numărul de documente în baza cărora a fost efectuată repartiția (ex. documente primite direct de la utilizatori/documente de la radiodifuzori).

CAPITOLUL XIII.

13.1. Informații financiare privind suma totală colectată și nerepartizată titularilor de drepturi (art. 96 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 230/2022)

Sume nerepartizate *	Drept	Perioada de colectare	Motivul	Mod de evidențiere	Data notificării
196870,53	Copie privată 2023	09-12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în ianuarie 2025	544	2024
232685,94	Copie privată 2023	09-12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în ianuarie 2025	544	2024

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

282079,65	Comunicare publică 2023	11-12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în ianuarie 2025	544	2024
334497,83	Comunicare publică 2024	11-12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în ianuarie 2025	544	2024
88767,13	Retransmitere cablu 2023	12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în ianuarie 2025	544	2024
117794,28	Retransmitere cablu 2024	12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în ianuarie 2025	544	2024

-
* Suma include datoria utilizatorilor

**13.2. Informații financiare privind suma totală repartizată și neplătită titularilor de drepturi
(art. 96 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 230/2022)**

Sume repartizate și neplătite	Autor/ titular de drepturi/ organizația de gestiune colectivă*	Drept	Perioada de colectare	Perioada de repartiție	Motivul neplății	Modul de evidențiere **	Comision reținut	Alte rețineri	Perioada notificării
77923,6	ADERO	Copia privată 2023	2023	2024	Suma a fost alocată suplimentar	544	10%	-	2024

*Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26.08.2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022*

					pentru anul 2023.				
1002,03	ANPCI	Retransmitere cablu 2023	2024	2024	Sumele au fost primite la sfârșitul lunii decembrie.	544	10%	-	2024
2000	ANPCI	Retransmitere cablu 2024	2024	2024		544	10%	-	2024
8618,06	ANPFI	Retransmitere cablu 2024	2024	2024		544	10%	-	2024
4901,00	Autori membri	Retransmitere cablu 2023	2024	2024		544	10%	-	2024
1275,75	Autori membri	Retransmitere cablu 2024	2024	2024		544	10%		2024

* Se menționează calitatea beneficiarului (autor/titular de drepturi/organizația de gestiune colectivă etc.)

** Se menționează conturile.

CAPITOLUL XIV. Informații financiare privind sumele ce nu pot fi repartizate, precum și modul utilizării acestora (art. 96 alin. (2) lit. l) din Legea nr. 230/2022)

Suma ce nu poate fi repartizată	Drept	Perioada de colectare	Motivul	Demersuri pentru repartizare	Mod de utilizare	Aprobarea utilizării *
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

* Se menționează documentul, data aprobării, organul ce a aprobat.

**CAPITOLUL XV. Informații financiare privind sumele primite de la alte organizații de gestiune colectivă
cu care se află în raporturi juridice (art. 96 alin. (2) lit. m) din Legea nr. 230/2022)**

Organizația de gestiune colectivă	Drept	Data primirii	Repartiția în care aceste sume au fost incluse	Data plății	Suma	Comisionul reținut	Alte rețineri	Temeiul/raportul juridic*
AO AUTHORITY	Dreptul Conexa (p/u Căpia privata)	1-4/2024 07-08/2024 12/2024	Repartiția conform Metodologiei aprobată de AGEPI	31/01/24 21/02/2024 1/03/2024 16/04/2024 1/07/2024 10/07/2024 30/08/2024 2/12/2024 30/12/2024	2919746,54	-	-	Acord din 1.01.2024
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-

* Se indică temeiul/raportul juridic (contract, acord de reprezentare, în baza unui litigiu etc.)

**CAPITOLUL XVI. Informații financiare privind sumele colectate, repartizate și plătite
altor organizații de gestiune colectivă cu care se află în raporturi juridice (art. 96 lit. n) din Legea nr. 230/2022)**

Organizația de gestiune colectivă	Drept	Perioada de colectare	Perioada de repartiție	Data plății	Suma	Comisionul reținut	Alte rețineri	Temeiul/raportul juridic
-	-	-	-	-	-	-	-	
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-

**CAPITOLUL XVII. Informații financiare privind sumele colectate, repartizate și plătite în mod direct
titularilor de drepturi (art. 96 lit. o) din Legea nr. 230/2022)**

Numarul total al titularilor de drepturi	Sume colectate, cu indicarea perioadei pentru care au fost colectate	Sume repartizate și data repartiției	Sume plătite și data plății	Drepturile
14	149567,66 <u>2023-2024</u>	149567,66 <u>L/12/2024</u>	144666,64 <u>L/12/2024; L/08/2024;</u> <u>L/07/2024; L/05/2024</u>	Drepturile conexe (din Copie privată, Retransmitere cablu, Comunicare publică)

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26.08.2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Notă: Informațiile financiare din capitolele XIII – XVII se indică din contul contabil în care sunt evidențiate sumele.

Raportul de audit *
(art. 96 alin. (3) din Legea nr. 230/2022)

- | | | |
|----|---|--|
| 1. | Nicolaescu Ana
<i>(numele/prenume)</i> | semnătura
<i>(semnătura)</i> |
| 2. | <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> <i>(numele/prenume)</i> | <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> <i>(semnătura)</i> |
| 3. | <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> <i>(numele/prenume)</i> | <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> <i>(semnătura)</i> |

** se reproduce integral în raportul anual de transparență*

Nr. de înregistrare la organizația de gestiune colectivă RT-2

Data 11.08.2025

Director

Gutium Oleg
(numele/prenume)

semnătura
(semnătura)

Contabil

Bujorean Veaceslav
(numele/prenume)

semnătura
(semnătura)

Declar/declarăm pe propria răspundere că toate datele completate sunt veridice, conforme cu art. 96 alin (2) Legea Nr. 230/2022.

Prezentul Raport anual de transparență a fost aprobat de Adunarea Generală în ședința din 11.08.2025

Anexe la Raportul anual de transparență (art. 96 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 230/2022):

1. Situațiile financiare;
2. Contul de venituri și cheltuieli;
3. Situația fluxurilor de numerar.

NGA Contabilitate SRL
R. Moldova, Chisinau
Str. Serghei Lazo 40, et.3
www.nga.md
ngacontabilitate@gmail.com

RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

Către Management-ul Asociației Obștești Artton

Opinie cu rezerve

Am auditat situațiile financiare anexate ale AO Artton (în continuare “Asociația”), care cuprind situația poziției financiare la data de 31 decembrie 2024, situația modificărilor surselor de finanțare, situația de venituri și cheltuieli pentru perioada de gestiune încheiată la această dată.

În opinia noastră, cu excepția efectelor aspectului descris în secțiunea **Baza opiniei cu rezerve** din raportul nostru, situațiile financiare anexate prezintă fidel, din toate punctele de vedere semnificative, poziția financiară a Asociației la data de 31 decembrie 2024, precum și performanța sa financiară pentru perioada de gestiune încheiată la această dată, în conformitate cu Standardele Naționale de Contabilitate, aprobate de Ordinul Ministerului Finanțelor Nr. 818 din 06.08.2013 cu modificările și completările ulterioare (în continuare “SNC”) și în conformitate cu Indicațiile metodice privind Particularitățile contabilității în organizațiile necomerciale și completarea Planului general de conturi contabile, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.119 din 06.08.2013.

Baza opiniei cu rezerve

În timpul misiunii de audit, auditorii nu au participat fizic la inventarierea anuală totală pentru a confirma soldurile la 31.12.2024.

Comunicăm că Nota explicativă la Situațiile financiare nu cuprinde toate aspectele prevăzute la art. 22 din Legea Nr.287 din 15.12.2017.

Am desfășurat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit (“ISA”) și Legea privind auditul situațiilor financiare nr.271 din 15.12.2017 (în continuare “Legea 271/2017”). Responsabilitățile noastre în baza acestor standarde și reglementări sunt descrise detaliat în secțiunea Responsabilitățile auditorului într-un audit al Situațiilor financiare din raportul nostru. Suntem independenți față de Asociație, conform Codului Etic Internațional pentru Profesioniștii Contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența) emise de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili (“codul IESBA”) și conform cerințelor de etică profesională relevante pentru auditul situațiilor financiare din Republica Moldova, inclusiv Legea 271/2017, și ne-am îndeplinit celelalte responsabilități de etică profesională, conform acestor cerințe și conform codului IESBA. Credem că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază a opiniei noastre cu rezerve.

Aspecte cheie de audit

Pragul de semnificație

În procesul de audit am aplicat pragul de semnificație în evaluarea efectului denaturărilor identificate asupra situațiilor financiare. Un audit este proiectat pentru a obține o asigurare rezonabilă dacă situațiile financiare nu conțin denaturări semnificative. Denaturările semnificative pot apărea din cauza fraudei sau erorii. O denaturare este considerată semnificativă, în cazul în care individual sau în agregat, ar putea în mod rezonabil să influențeze deciziile economice ale utilizatorilor luate pe baza situațiilor financiare.

Bazat pe judecata noastră profesională, am stabilit anumite praguri cantitative pentru pragul de semnificație, cum ar fi:

Prag de semnificație: 115 914 MDL

Cum a fost determinat: 3% din Total active

Raționamentul pentru pragul de referință selectat: Am considerat "Total active" ca bază pentru pragul de semnificație, având în vedere interesul fondatorului și managementului în situațiile financiare.

Am construit auditul nostru prin determinarea pragului de semnificație și evaluând riscurile ce pot denatura semnificativ situațiile financiare. În special, am luat în considerare în cazul în care conducerea a efectuat judecăți subiective; de exemplu, în ceea ce privește estimările contabile semnificative, care implică elaborarea unor ipoteze și având în vedere evenimente viitoare, care sunt în mod inerent nesigure. Am adresat, de asemenea, riscul de eludare a controalelor interne, inclusiv, printre altele, luarea în considerare dacă au existat dovezi de prejudecată, care au reprezentat un risc de denaturare semnificativă ca urmare a fraudei.

Aspecte Semnificative

Aspectele cheie de audit sunt acele care în raționamentul nostru profesional, au avut cea mai mare importanță pentru auditul situațiilor financiare din perioada curentă, în acest aspect au fost abordate în context al auditului situațiilor financiare în ansamblu și în formarea opiniei noastre și nu oferim o opinie separată cu privire la aceste aspecte.

Alte informații – Raportul de transparență

Acele alte informații cuprind Raportul de transparență emis în conformitate cu art.96 alin. (2) din Legea privind dreptul de autor și drepturile conexe Nr. 230 din 28.07.2022 (în continuare "Legea 230/2022").

Raportul de transparență este anexat și nu face parte din situațiile financiare. Responsabilitatea noastră este să citim Raportul de transparență și în acest sens să apreciem dacă:

- există neconcordanțe semnificative între Raportul de transparență și datele contabile,
- raportul de transparență include, în toate aspectele semnificative, informațiile cerute de art.96 alin. (2) din Legea Nr. 230/2022,
- în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre dobândite în cursul misiunii de audit, informațiile incluse în Raportul de transparență sunt eronate semnificativ.

Ni se solicită să raportăm cu privire la aceste aspecte.

Responsabilitatea pentru întocmirea și prezentarea fidelă a orice documente oferite în cadrul verificărilor o poartă conducerea societății „Artton” AO. Responsabilitatea Societății de audit constă în a ne exprima constatările privind întocmirea raportului de transparență și a informațiilor aferent acestuia.

Persoanele însărcinate cu Guvernanța în „Artton” AO:

Director – Gutium Oleg

Ca urmare a efectuării procedurilor convenite în continuare sunt reflectate constatările asupra Raportului de transparență și a informațiilor aferent acestuia.

I. Situațiile financiare, contul de venituri și cheltuieli și o situație a fluxurilor de numerar.

Pentru a verifica întocmirea corectă a Situațiilor financiare, contului de venituri și cheltuieli și a situației a fluxurilor de numerar am obținut de la Asociație următoarele documente:

- Situația financiară pentru anul 2024
- Contul de Venituri și cheltuieli
- Situația fluxului de numerar

Indicatori ai situației financiare:

- Total active – 3 863 832 lei
- Total capital propriu – 0 lei
- Total datorii – 3 863 832 lei
- Total venituri aferente mijloacelor cu destinație specială – 1 436 934 lei
- Excedent net (deficit net) al perioadei de gestiune – 0 lei

Analizând documentele prezentate mai sus, am constatat că Situația financiară, Contul de Venituri și cheltuieli și Situația fluxului de numerar corespunde cu informația prezentată în softul 1C și cu normele prevăzute de legislația în vigoare.

II. Un raport al activităților din anul calendaristic precedent

Pentru a verifica raportul activităților din anul precedent am solicitat raportul de transparență întocmit pentru anul 2023 care confirmă sumele prezentate ca solduri în softul 1C și ulterior corelate cu sumele prezentate în raportul de transparență pentru anul 2024.

III. Informații privind refuzurile de acordare a licențelor

Asociația a confirmat în raportul de transparență că în anul 2024 nu au fost refuzuri de acordare a licențelor, fapt pentru care confirmăm lipsa informațiilor privind refuzurile de acordare a licențelor.

Numele utilizatorului	Drepturile pentru care a fost refuzată acordarea licenței neexclusive	Motivarea pe scurt pentru neacordarea licenței	Cazuri în care licența a fost acordată ulterior primei solicitări	Perioada de timp înregistrată de la depunerea cererii pentru obținerea licenței și acordarea acesteia (pentru utilizatorii refuzați inițial și acceptați după cereri ulterioare)
Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

Tabel preluat din raportul de transparență.

IV. Lista organelor de conducere

Pentru a verifica lista organelor de conducere am solicitat Statului Asociației și Procesul Verbal Nr. 1 din 19 ianuarie 2023 prin care sa hotărât ca Organul de conducere a Asociației să fie Consiliul Asociației constituit din:

- Botezat Vitalie (IDNP 2003002067244)
- Covali Victoria (IDNP 2000042068152)
- Stratan Igor (IDNP 2007002014176)

V. Informații privind valoarea totală a sumelor achitate directorului general, membrilor consiliului, membrilor comisiilor interne, precum și alte beneficii acordate acestora

Pentru a verifica informațiile privind valoarea totală a sumelor achitate directorului general, membrilor consiliului, membrilor comisiilor interne, precum și alte beneficii acordate acestora am solicitat Statutul Asociației precum și Procesul Verbal Nr. 1 din 19 ianuarie 2023 prin care s-au numit Directorul General, Membrii consiliului și Membrii comisiilor interne pentru a stabili persoanele numite. De asemenea am solicitat accesul la Softul 1C și documentele primare prin care am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în soft. Astfel confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență prin tabelul de mai jos:

Denumire funcție	Sume plătite în cursul anului pentru care se face raportarea						
	Salarii – NET (BRUT)	Plăți compensatorii	Beneficii de natura pecuniară	Remunerații încasate în calitate de titular de drepturi	Remunerații încasate în calitate de membru al Consiliului	Remunerații încasate în calitate de membru al comisiilor interne	Alte beneficii
Director general	292 012 (364 650,28)	-	42000 (47727,24)	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
Membrii Consiliului	-	-	-	29101 (33069)	-	-	-
	Sume plătite în cursul anului pentru care se face raportarea						
	Salarii – NET (BRUT)	Plăți compensatorii	Beneficii de natura pecuniară	Remunerații încasate în calitate de titular de drepturi		Alte beneficii	
Cenzor/Comisia de cenzori	-	-	-	6570 (7465)		-	
Comisia permanentă specială privind accesul la informații	-	-	-	20720 (23546,41)		-	
Consiliul de supraveghere	-	-	-	9125 (10371)		-	
Alte comisii (se enumeră, conform statutelor organizațiilor)	-	-	-	-		-	

Tabel preluat din raportul de transparență.

VI. Un raport special care trebuie să conțină cel puțin informații cu privire la sumele reținute în scopuri sociale, culturale și educaționale, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe surse de colectare, precum și modul de utilizare a acestora

Asociația a confirmat că în anul 2024 nu au fost sume reținute în scopuri sociale, culturale și educaționale, astfel confirmăm lipsa informației privind aceste sume reținute.

VII. Informațiile privind remunerațiile colectate, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe surse de colectare

Pentru a stabili suma remunerațiilor colectate, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe surse de colectare am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în softul 1C și documente primare, ca rezultat confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență cu tabelele de mai jos:

Total sume colectate în anul pentru care se face raportarea													
Drept gestionat	Ian	Feb	Mar	Apr	Mai	Iun	Iul	Aug	Sep	Oct	Noiem	Dec	*Total general
Retransmitere cablu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1345081,6	1345081,59
Copie privată	100000	150000	200000	340920			71882,77	410192				1218634,57	2491629,34
Comunicare publică	-	-	-	850610	338100	-	888490	333992	216450	-	671000	904324,53	4202966,53
Suma totală	0	0	0	1191530	338100	0	960372,77	744184	216450	0	671000	3468040,7	8039677,40

Sume colectate în calitate de colector unic/structură comună/în anul pentru care se face raportarea*	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă beneficiară	Cont distinct
	-	-	-	-
	Comunicare publică	2245213,02	AO SC CLAD	535
	Retransmitere cablu	729000	AO SC CLAD	535

Sume colectate prin intermediul altei organizații de gestiune colectivă din Republica Moldova, ce provin din anul pentru care se face raportarea	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă colector	Mod de evidențiere
	Copie privată	1614940,97	AO AUTHORITY	535
	-	-	-	-
	-	-	-	-

Sume colectate în calitate de colector unic/structură de colectare ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă beneficiară	Perioada	Dobândă	Penalități	Cont distinct
	-	-	-	-	-	-	-
	Comunicare publică	1957753,51	AO SC CLAD	2023	-	-	535
	Retransmitere cablu	616081,59	AO SC CLAD	2023	-	-	535

Sume colectate prin intermediul altei organizații	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă colector	Perioada	Dobândă	Penalități	Mod de evidențiere
	Copie privată	1304805,57	AUTHORITY	2023	-	-	535

de gestiune colectivă din Republica Moldova ce provin din anii anteriori	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-

VIII. Informații financiare privind comisionul de gestiune care să conțină cel puțin date cu privire la costurile reale, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și, acolo unde costurile sunt indirecte și nu pot fi atribuite unei sau mai multor categorii de drepturi, justificări cu privire la acestea, precum și veniturile provenite din plasamentele și depozitele bancare ale comisionului

Pentru a stabili suma comisionului de gestiune și a costurilor suportate de Asociație pe parcursul anului 2024 am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în softul 1C și documente primare, ca rezultat confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență cu tabelele de mai jos:

Categorii de drepturi	Procent	Valoare	Total sumă colectată	Costuri reale*
Retransmitere cablu	10	325821,72	1466197,74	
Copie privată	8,75	695 391,86	3129263,38	-
Comunicare publică	10	1245889,50	5606502,73	

Costuri indirecte			
Tip cost	Justificare**	Valoare	Total
Amortizarea activelor materiale	Calculul amortizării lunare	2065,36	2065,36
Combustibil	Facturile de la BEMOL	38733,22	38733,22
Exploatare OMVSD	Act exploatare	41063,4	41063,4
Comision bancar	Extrasele bancare	2694,58	2694,58
Plati timbru	Extrasele bancare	200	200
Servicii comunale	Facturile de la APC	7618,29	7618,29
Locatiune oficiu	Actele de achizitie	54909,13	54909,13
Locatiune auto	Actele de achizitie	47727,24	47727,24
Elaborarea proiectelor de metodologii	BELEI OLGA-Contract Nr. PS-1 din 25.05.2023	20000	20000
Asigurare automobil	Facturile de la Bar Invest Broker SRL	10656,57	10656,57
Reparatie automobil	Facturile de la Olmosdon SRL	9299	9299
Servicii inspectia tehnica	Factura fiscala EAR 000900004 din 01.10.24	300	300
Basic Life	Factura fiscala EAS 000311290 din 18.10.24	900	900
Elaborare site	Facturile: 04.11.2024 EAS 000743311 11.11.2024 EAS 000938968 30.12.2024 EAU 000214334	12000	12000
Servicii de audit financiar	Factura fiscala EAT 000211170 din 22.11.24	18000	18000
Servicii de livrare apa	Facturi Casa de Comert Vita	260	260
Bilet Avia	Factura fiscala EAT 000488755 din 22.11.24	5437	5437
Servicii de livrare	Factura fiscala EAT 000576250 din 04.12.24	1578	1578
Servicii de alimentare publice	Factura fiscala EAU 000087822 din 24.12.24	6700	6700
Servicii de inregistrare a numelui in domeniu la nivelul superior	Factura fiscala EAU 000163504 din 27.12.24	1350	1350
Servicii Internet	Factura fiscala AAV 3206039 din 31.12.24	735,48	735,48
Remunerarea muncii	Schema de incadrare lunara	758071,99	758071,99

Contribuții de asigurări sociale	Schema de încadrare lunara	181937,23	181937,23
Corecții a anilor precedenți	Nota contabilă	8500	8500
Taxa pentru folosirea drumurilor	Nota contabilă	4138,8	4138,8
Penalitate	Nota contabilă	982,72	982,72

IX. Informații privind resursele utilizate pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor

Pentru a stabili suma resurselor utilizate pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în softul 1C și documente primare, ca rezultat confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență cu tabelul de mai jos:

Resurse utilizate	Valoarea (suma)	Pondere din total resurse (procent)	Alte informații
Comision de gestiune	1436934,17	63	Cont 537

X. Informații financiare privind suma totală repartizată și suma totală plătită titularilor de drepturi, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe moduri de utilizare, inclusiv datele la care au fost efectuate plățile, cu defalcarea acestora pe perioade de colectare/repartiție

Pentru a stabili suma totală repartizată și suma totală plătită titularilor de drepturi am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în softul 1C și documente primare, ca rezultat confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență cu tabelul de mai jos:

Sume repartizate și plătite propriilor membri (persoane fizice și juridice) ce provin din anul pentru care se face raportarea	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. membri
	Reproducere	-	-	-	-	-	-
	Retransmisie	-	-	-	-	-	-
	Retransmitere cablu	449205,75	128344,50	10			15+1(635)+1(70)
	Copie privată	1023379,26	292394,08	8,75	2024	31.01.2024 21.02.2024 1.03.2024 8.04.2024	15+1(635)+1(70)
	Radiodifuzare radio	-	-	-	-	-	-
	Radiodifuzare TV	-	-	-	-	-	-
	Suită	-	-	-	-	-	-
	Reprografiere	-	-	-	-	-	-
	Comunicare publică	1411778,97	403365,42	10	02-04.2024	28.05.2024 10.07.2024 30.08.2024 15.10.2024 2.12.2024	15+1(635)+1(70)
	Remunerație suplimentară anuală	-	-	-	-	-	-
	Alte drepturi gestionate	-	-	-	-	-	-
	Total general	2884364,00	824104	-	-	-	15+1(635)+1(70)
Sume repartizate propriilor membri, în anul pentru care se face raportarea, ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. membri
	Copie privată	1208574,51	345307	8,75	2024	2.05.2024 30.07.2024	15+1(635)+1(70)
	Comunicare publică	1240617,53	354462,15	10	2024	26.12.2024 30.12.2024	15+1(635)+1(70)
	Retransmitere cablu	390407,45	111544,99	10	12/2024	27/12/2024 30/12/2024	15+1(635)+1(70)

Sume repartizate membrilor ce provin din anul pentru care se face raportarea	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. membri
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
Sume repartizate membrilor, în anul pentru care se face raportarea, ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. membri
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
Sume repartizate organizațiilor de gestiune colectivă din Republica Moldova	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Denumirea organizației de gestiune colectivă
	Copie privată	77923,6	9740,45	8,75	2024	-	AO ADERO
Sume repartizate organizațiilor de gestiune colectivă similare din străinătate	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Denumirea organizației de gestiune colectivă
	-	-	-	-	-	-	-
Sume repartizate în temeiul art. 29 din Legea nr. 230/2022	Sume repartizate moștenitorilor membri	Sume repartizate moștenitori membri	Moștenire vacantă*	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății
	-	-	-	-	-	-	-

Drept gestionat	Reguli de repartiție*	Organul de conducere care a aprobat efectuarea repartiției	Număr utilizatori identificați	Număr utilizatori – plătitori	Număr utilizatori care au transmis documente în baza cărora se efectuează repartiția	Număr documente transmise de utilizatori în vederea efectuării repartiției*	Număr documente transmise de utilizatori în baza cărora a fost efectuată repartiția**	Număr utilizatori acționați în instanță pentru neplată și nefurnizare a de informații
Retransmitere cablu Copie privată Comunicare publică	Procesul verbal din 04.10.2023 privind rezultatele negocierilor asupra Metodologiei de colectare și repartizare a remunerației compensatorii pentru copia privată, publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 387-390 din 13.10.2023/ în baza monitorizării și a cotei stabilite pentru fiecare autor, ținând cont de categoria de drepturi, tipul de utilizare și volumul repertoriului înregistrat.	AGEPI/Directorul General	15+1(635)+1(70)	15+1(635)+1(70)	324	-	-	-

XI. Informații financiare cu privire la suma totală colectată și nerepartizată, precum și la suma totală repartizată și neachitată titularilor de drepturi, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe surse de colectare, cu indicarea perioadelor în care au fost colectate aceste sume, a motivelor întârzierilor și a modului de evidențiere a sumelor

Pentru a stabili suma totală colectată și nerepartizată, precum și suma totală repartizată și neachitată titularilor de drepturi am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în softul 1C și documente primare, ca rezultat confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență cu tabelul de mai jos:

Sume nerepartizate *	Drept	Perioada de colectare	Motivul	Mod de evidențiere	Data notificării
196870,53	Copie privată 2023	09-12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în ianuarie 2025	544	2024
232685,94	Copie privată 2023	09-12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în ianuarie 2025	544	2024
282079,65	Comunicare publică 2023	11-12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în ianuarie 2025	544	2024
334497,83	Comunicare publică 2024	11-12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în ianuarie 2025	544	2024
88767,13	Retransmitere cablu 2023	12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în ianuarie 2025	544	2024
117794,28	Retransmitere cablu 2024	12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în ianuarie 2025	544	2024

Sume repartizate și neplătite	Autor/titular de drepturi/organizații de gestiune colectivă*	Drept	Perioada de colectare	Perioada de repartiții	Motivul neplății	Modul de evidențiere **	Comision reținut	Alte rețineri	Perioada notificării
77923,6	ADERO	Copia privată 2023	2023	2024	Suma a fost alocată suplimentar pentru anul 2023.	544	10%	-	2024
1002,03	ANPCI	Retransmitere cablu 2023	2024	2024	Sumele au fost primite la sfârșitul lunii decembrie.	544	10%	-	2024
2000	ANPCI	Retransmitere cablu 2024	2024	2024		544	10%	-	2024
8618,06	ANPFI	Retransmitere cablu 2024	2024	2024		544	10%	-	2024
4901,00	Autori membri	Retransmitere cablu 2023	2024	2024		544	10%	-	2024
1275,75	Autori membri	Retransmitere cablu 2024	2024	2024		544	10%		2024

XII. Informații financiare privind sumele ce nu pot fi repartizate, precum și modul utilizării acestora

Asociația a confirmat în raportul de transparență că în anul 2024 nu au fost sume ce nu pot fi repartizate, fapt pentru care confirmăm lipsa sumelor ce nu pot fi repartizate.

Suma ce nu poate fi repartizată	Drept	Perioada de colectare	Motivul	Demersuri pentru repartizare	Mod de utilizare	Aprobarea utilizării *
-	-	-	-	-	-	-

Tabel preluat din raportul de transparență.

XIII. Informații financiare privind sumele primite de la alte organizații de gestiune colectivă cu care se află în raporturi juridice prevăzute de prezenta lege, precum și comisionul de gestiune și alte rețineri din aceste sume, defalcate pe categorii de drepturi, pe surse de colectare și pe organizații de gestiune colectivă

Asociația a confirmat în raportul de transparență că în anul 2024 au fost sume primite de la alte organizații de gestiune colectivă, fapt pentru care confirmăm sumele prin tabelul de mai jos:

Organizația de gestiune colectivă	Drept	Data primirii	Repartiția în care aceste sume au fost incluse	Data plății	Suma	Comisionul reținut	Alte rețineri	Temeiul/raportul juridic*
AO AUTHORITY	Dreptul Conexe (p/u Copia privată)	1-4/2024 07- 08/2024 12/2024	Repartiția conform Metodologiei aprobată de AGEPI	31/01/24 21/02/2024 1/03/2024 16/04/2024 1/07/2024 10/07/2024 30/08/2024 2/12/2024 30/12/2024	2919746,54	-	-	Acord din 1.01.2024

XIV. Informații financiare privind sumele colectate, repartizate și plătite altor organizații de gestiune colectivă cu care se află în raporturi juridice prevăzute de prezenta lege, precum și comisionul de gestiune și alte rețineri din aceste sume, defalcate pe categorii de drepturi, pe surse de colectare și pe organizații de gestiune colectivă, cu indicarea perioadei de colectare/repartiție

Asociația a confirmat în raportul de transparență că în anul 2024 nu au fost sume colectate, repartizare și plătite altor organizații de gestiune colectivă, fapt pentru care confirmăm lipsa acestora

Organizația de gestiune colectivă	Drept	Perioada de colectare	Perioada de repartiție	Data plății	Suma	Comisionul reținut	Alte rețineri	Temeiul/raportul juridic
-	-	-	-	-	-	-	-	

XV. Informații financiare privind sumele colectate, repartizate și plătite în mod direct titularilor de drepturi, defalcate pe categorii de drepturi, pe tipuri de utilizări, cu indicarea perioadei de colectare/repartiție.

Pentru a stabili suma colectată, repartizată și plătită altor în mod direct titularilor de drepturi am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în softul 1C și documente primare, ca rezultat confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență cu tabelul de mai jos:

Numarul total al titularilor de drepturi	Sume colectate, cu indicarea perioadei pentru care au fost colectate	Sume repartizate și data repartiției	Sume plătite și data plății	Drepturile
14	149567,66 2023-2024	149567,66 L/12/2024	144666,64 L/12/2024; L/08/2024; L/07/2024; L/05/2024	Drepturile conexe (din Copie privată, Retransmitere cablu, Comunicare publică)

În baza activității desfășurate, raportăm că:

- a. în Raportul de transparență nu am identificat informații care nu sunt în concordanță cu informațiile prezentate în evidența contabilă.
- b. Raportul de transparență identificat mai sus include, în toate aspectele semnificative, informațiile cerute de la art.96 alin. (2) din Legea Nr. 230/2022.
- c. Nu avem nimic de raportat cu privire la erori semnificative din Raportul de transparență.

Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernanta pentru situațiile financiare și Raportul de transparență.

Conducerea este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea fidelă a situațiilor financiare în conformitate cu SNC și în conformitate cu Indicațiile metodice privind Particularitățile contabilității în organizațiile necomerciale și completarea Planului general de conturi contabile, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.119 din 06.08.2013 și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraude, fie de eroare.

În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru aprecierea capacității Asociației de a-și continua activitatea, prezentând, dacă este cazul, aspectele referitoare la continuitatea activității și utilizând contabilitatea pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Asociația sau să oprească operațiunile, fie nu are nici o alternativă realistă în afara acestora

Persoanele responsabile cu guvernanta sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Asociației.

De asemenea conducerea este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea fidelă a Raportului de transparență întocmit în conformitate cu Legea 230/2022.

Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare și altei informații

Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraude, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA-urile va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.

Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:

1. Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzat fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern.
2. Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Asociației.

3. Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere.
4. Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoeli semnificative privind capacitatea Asociației de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina întreprinderea să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.
5. Evaluăm în ansamblu prezentarea, structura și conținutul situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații și anume al raportului de transparență, și măsura în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele care stau la baza acestora într-o manieră care să rezulte într-o prezentare fidelă.

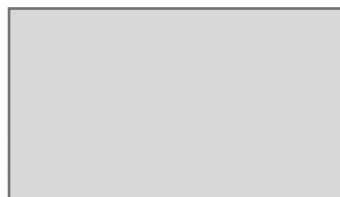
Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernarea, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului.

Confirmăm că:

În desfășurarea misiunii de audit, ne-am păstrat independența față de asociația auditată.

- Nu am prestat alte servicii pentru Asociație, concomitent cu efectuarea auditului situațiilor financiare, servicii prevăzute de alin.(7) art.21 din Legea nr.271 din 15 decembrie 2017, privind auditul situațiilor financiare.

Partenerul de misiune al auditului pentru care sa întocmit acest raport al auditorului independent este Nicolaescu Ana.



Nicolaescu Ana



NGA Contabilitate S.R.L.

Registrul public a entităților de audit

Numărul individual al entității de audit 2409140

Licența A 000033 din 25 iunie 2024 Chișinău, Republica Moldova

Înregistrat în Registrul public a auditorilor cu numărul 2406038

2 august 2025

SITUAȚIILE FINANCIARE
ale organizației necomerciale
pentru perioada 01.01.2024 - 31.12.2024

Date de identificare
Entitatea: AO ARTTON
Adresa:
Raionul(municipiul): 103, DDF BOTANICA
Sat(comuna/sector): 0110, SEC.BOTANICA
Strada: SEC.BOTANICA Independentei nr.50 of.12
Cod postal:
Cod CUIÎO: 41589708
Cod IDNO: 1023620001340
Activitatea principală: S9499, Activitati ale altor organizatii n.c.a.
Forma de proprietate: 18, Proprietatea organizațiilor și mișcărilor obștești
Forma organizatorico-juridică: 890, Asociații obștești
Codul fiscal: 1023620001340
Conducătorul: Gutium Oleg
Executantul: OLEG GUTIUM
Telefon: 079644252
E-mail: accesmusiccon@gmail.com
WEB:
Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Bujurean Veaceslav Tel. 079644252

Unitatea de măsură: leu
Anexa 3

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR SURSELOR DE FINANȚARE
de la pînă la

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
1	Mijloace cu destinație specială					
	Finanțări cu destinație specială din bugetul național	010				
	Finanțări cu destinație specială din bugetul local	020				
	Granturi	030				
	Asistența financiară și tehnică	040				
	Alte finanțări și încasări cu destinație specială	050	217628	1436934	824393	830169
	Total mijloace cu destinație specială (010 + 020 + 030 + 040 + 050)	060	217628	1436934	824393	830169
2	Mijloace nepredestinate					
	Donații	070				
	Ajutoare financiare	080				
	Alte mijloace nepredestinate	090				

	Total mijloace nepredestinate (070 + 080 + 090)	100				
3	Contribuții ale fondatorilor și membrilor					
	Taxe de aderare și cotizații de membru	110				
	Alte contribuții	120				
	Total contribuții ale fondatorilor și membrilor (110 + 120)	130				
4	Fonduri					
	Aporturi inițiale ale fondatorilor	140				
	Fondul de active imobilizate	150				
	Fondul de autofinanțare	160				
	Alte fonduri	170				
	Total fonduri (140 + 150 + 160 + 170)	180				
5	Alte surse de finanțare	190				
	Total surse de finanțare (060+100+130+180+190)	200	217628	1436934	824393	830169

Persoanele responsabile de semnarea rapoartelor financiare ale entității*

* conform art.36 din Legea contabilității

BILANȚUL

Anexa 1

la

Nr. cpt.	A C T I V	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1.	Active imobilizate			
	Imobilizări necorporale	010		
	Imobilizări corporale în curs de execuție	020		
	Terenuri	030		
	Mijloace fixe	040		36415
	Investiții financiare pe termen	050		
	Alte active imobilizate	060		
	Total active imobilizate (010+020+030+040+050+060)	070		36415
2.	Active circulante			
	Materiale	080	350	
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	090		
	Producția în curs de execuție și produse	100		
	Creanțe comerciale și avansuri acordate	110	10866	10014
	Creanțe ale bugetului	120		18366
	Creanțe ale personalului	130		
	Alte creanțe curente, din care	140	406000	2162286
	Creanțe privind mijloacele cu destinație specială	141	406000	2162286
	Numerar	150	214665	1636751

	Investiții financiare curente	160		
	Alte active circulante	170		
	Total active circulante (080 + 090 + 100 + 110 + 120 + 130 + 140 + 150 + 160 + 170)	180	631881	3827417
	Total active (070 + 180)	190	631881	3863832
	P A S I V			
	Capital propriu			
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	200	X	
	Excedent net (deficit net) al perioadei de gestiune	210	X	
	Aporturi inițiale ale fondatorilor	220		
	Fond de active imobilizate	230		
	Fond de autofinanțare	240		
	Alte fonduri	250		
	Total capital propriu (200+210+220+230+240+250)	260		
	Datorii pe termen lung			
	Finanțări și încasări cu destinație specială pe termen lung	270	150000	
	Datorii financiare pe termen lung	280		
	Alte datorii pe termen lung	290		
	Total datorii pe termen lung (270 + 280 + 290)	300	150000	
	Datorii curente			
	Finanțări și încasări cu destinație specială curente	310	67628	830169
	Datorii financiare curente	320		
	Datorii comerciale și avansuri primite	330	406000	900
	Datorii față de personal	340		
	Datorii privind asigurările sociale și medicale	350	8253	2570
	Datorii față de buget	360		
	Venituri anticipate curente	370		1681778
	Alte datorii curente	380		1348415
	Total datorii curente (310 + 320 + 330 + 340 + 350 + 360 + 370 + 380)	390	481881	3863832
	Total pasive (260 + 300 + 390)	400	631881	3863832

SITUAȚIA DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Anexa 2

de la pînă la

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri aferente mijloacelor cu destinație specială	010	556575	1436934
Cheltuieli aferente mijloacelor cu destinație specială	020	556575	1436934
Excedent (deficit) aferent mijloacelor cu destinație specială (010 – 020)	030	0	0

Alte venituri (cu excepția veniturilor din activitatea economică)	040		
Alte cheltuieli (cu excepția cheltuielilor din activitatea economică)	050		
Excedent (deficit) aferent altor activități (040 – 050)	060		
Venituri din activitatea economică	070		
Cheltuieli din activitatea economică	080		
Rezultatul: profit (pierdere) din activitatea economică (070 – 080)	090		
Cheltuieli privind impozitul pe venit	100		
Excedent net (deficit net) al perioadei de gestiune (030+060+090–100)	110	0	0

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)



Nota explicativa AO Artton.pdf

AO "Artton"

Nota explicativa

La situatia financiara pentru anul 2024

1. Prezentare generala a intreprinderii

AO "Artton" a fost fondata pe data de 6 februarie 2023. Sediul asociatiei se afla pe adresa: mun. Chisinau, str. Independentei, 50, ap.12. Personalul intreprinderii la data de 31 decembrie 2024 constituie din 6 persoane din care personal administrativ - 2 persoane, muncitori - 4 persoane

2. Activitate economica financiara

Pe parcursul anului intreprinderea a primit bani in valoare de 8585235,18, din care 5688809 lei au fost folositi pentru remuneratie autorilor.

Contul "Alte creante curente" in suma de 2162286,42 se afla datorita fata de AO "Artton" pentru distribuirea remuneratiei de autori inclusiv si comisionul intreprinderii.

Contul "Finanțări și încasări cu destinație specială curente" in suma de 830168,91 arata suma comisionului ramas la sfirsitul anului.

Contul "Venituri anticipate curente" in suma de 1681778,31 reprezinta suma nedistribuita a remuneratiei pe parcursul anului.

Pe contul "Alte datorii curente" in suma de 1348415,77 se afla suma distribuita remuneratiei autorilor, care nu e achitata.

Contabil sef

Bujorean V

Asociația Obștească „ARTTON”

IDNO: 1023620001340

MD-2072, mun. Chișinău, str. Independentei nr. 50, ap.12

tel. +37369109889, e-mail: artton.md@gmail.com

Situatia fluxurilor de numerar

01.01.2024-31.12.2024

Indicatori	Perioada de gestiune
	curentă
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	214661
Încasări din finanțări cu destinație specială	8467795
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	306270
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	881997
Dobânzi plătite	0
Plata impozitului pe venit reținut din salariu și alte plăți	116778
Alte încasări	203381
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	150000
Alte plăți	5794039
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune	1636753

Director general
AO “ARTTON”
Gutium Oleg

Contabil - Șef
Bujorean Veaceslav

